

1. Geltungsbereich

Diese AGB gelten für sämtliche Dienstleistungen der MCGG GmbH in den Bereichen:

- Mediation / Konfliktklärung
- Systemisches Coaching
- Supervision
- Trauerreden | Trauerbegleitung | Abschiedszeremonien

Mit der Auftragserteilung gelten diese AGB als akzeptiert.

2. Vertragsgegenstand

Die MCGG GmbH erbringt Dienstleistungen in Form von:

- Prozessbegleitung und Gesprächsmoderation
- Reflexions-, Klärungs- und Entwicklungsprozessen
- Erstellung und Durchführung von Trauerreden | Abschiedszeremonien

Die Leistungen stellen ausdrücklich keine Rechtsberatung, keine Therapie und keine behördliche Abklärung oder Begutachtung dar.

3. Eigenverantwortung

Die Auftraggebenden

- treffen Entscheidungen eigenverantwortlich,
- setzen vereinbarte Massnahmen selbstständig um,
- tragen die Verantwortung für persönliche, familiäre oder geschäftliche Konsequenzen.

Es wird keine Erfolgsgarantie übernommen.

4. Vertraulichkeit

Die MCGG GmbH verpflichtet sich zu umfassender Vertraulichkeit über sämtliche Informationen aus der Zusammenarbeit.

- Es werden keine Auskünfte an Dritte erteilt.
- Es werden keine Unterlagen weitergegeben.

Ausnahmen bestehen ausschliesslich

- bei ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung aller betroffenen Parteien,
- bei zwingenden gesetzlichen Verpflichtungen.

5. Zeugnisverzicht und Behördenkontakte

Die Auftraggebenden anerkennen:

- Die Dienstleisterin wird in keinem Verfahren als Zeugin, Auskunftsperson oder sachverständige Person benannt.
- Die Tätigkeit erfolgt nicht als Abklärung oder Begutachtung.

Bei Kontaktaufnahme durch Behörden oder Gerichte (z.B. durch die KESB)

- werden keine inhaltlichen Auskünfte erteilt,
- wird auf die Vertraulichkeit verwiesen.

Vorbehalten bleiben zwingende gesetzliche Mitwirkungspflichten.

6. Mediation | Konfliktklärung

- Die Mediatorin handelt neutral und allparteilich.
- Sie trifft keine Entscheidungen und gibt keine verbindlichen Empfehlungen.
- Lösungen werden ausschliesslich durch die Parteien erarbeitet.
- Die Mediation ist freiwillig und kann jederzeit beendet werden.
- Die Mediation stellt kein Beweis- oder Abklärungsverfahren dar.

7. Coaching und Supervision

- Coaching und Supervision sind lösungs- und prozessorientierte Beratungsformen.
- Es erfolgt keine Diagnostik oder Therapie.
- Die Umsetzung liegt vollständig in der Verantwortung der Auftraggebenden.

8. Trauerreden | Abschiedszeremonien

- Die Inhalte werden in enger Abstimmung mit den Auftraggebenden erarbeitet.
- Die Verantwortung für die bereitgestellten Informationen liegt bei den Auftraggebenden.
- Anpassungen sind bis zu einem vereinbarten Zeitpunkt möglich.

9. Termine und Absagen

9.1 Mediation, Coaching und Supervision

- Bis 72 Stunden vor Termin:
kostenfrei
- Weniger als 72 Stunden:
50 % des Honorars
- Weniger als 24 Stunden oder Nichterscheinen:
100 % des Honorars

9.2 Trauerreden | Abschiedszeremonien

Nach Auftragserteilung besteht ein kostenfreies Rücktrittsrecht innerhalb von 3 Werktagen.

Nach Ablauf dieser Frist:

- Bis 14 Tage vor der Trauerfeier | Abschiedszeremonie:
50 % des Honorars
- Weniger als 14 Tage vor der Trauerfeier |
Abschiedszeremonie:
100 % des Honorars

Bereits erbrachte Leistungen werden anteilig verrechnet.

10. Honorar und Zahlungsbedingungen

10.1 Allgemein

- Es gelten die individuell vereinbarten Honorare.
- Rechnungen sind innert 30 Tagen zahlbar.

10.2 Trauerreden | Abschiedszeremonien (inklusive Anzahlung)

Für Trauerreden und Abschiedszeremonien gelten folgende Zahlungsmodalitäten:

- Mit Auftragserteilung wird eine Anzahlung von 50 %
des vereinbarten Honorars fällig
- Die restlichen 50 % sind nach Durchführung der Trauerfeier |
Abschiedszeremonie zahlbar

Bei kurzfristigen Aufträgen kann der Gesamtbetrag im Voraus verlangt werden.

Die Anzahlung wird bei einer Absage nach Ablauf der 3 Werktage nicht zurückerstattet und mit bereits erbrachten Leistungen verrechnet.

11. Haftung

Die Haftung wird – soweit gesetzlich zulässig – ausgeschlossen für

- indirekte Schäden,
- Folgeschäden,
- entgangenen Gewinn.

Die Haftung beschränkt sich auf grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz.

12. Datenschutz

Personendaten werden vertraulich behandelt und ausschliesslich im Rahmen der Leistungserbringung verwendet.

Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht ohne Zustimmung, vorbehalten gesetzliche Verpflichtungen.

13. Schlussbestimmungen

- Es gilt schweizerisches Recht
- Gerichtsstand ist der Sitz der MCCG GmbH
(5707 Seengen, AG)
- Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein, bleibt die Gültigkeit der übrigen unberührt
- Ergänzende Grundsätze

Die Dienstleistungen der MCCG GmbH basieren auf:

- Vertraulichkeit
- Freiwilligkeit
- Eigenverantwortung